Департамент образования комитета
по социальной политике и культуре администрации г. Иркутска
**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
города Иркутска образовательный комплекс «Лесной»
(МАОУ г. Иркутска ОК «Лесной»)**

664035, г. Иркутск, мкр. Лесной, ул. Девичья, стр. 20
тел./факс: 8(3952)48-66-33, e-mail: school33irk@mail.ru
ОГРН 1193850023487, ИНН/КПП 3849074382/384901001

ПРИНЯТО

Протокол Педагогического совета
структурного подразделения дошкольного
образования детский сад «Лисёнок»
МАОУ г. Иркутска ОК «Лесной»
№ 2 от 26 декабря 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказ директора
МАОУ г. Иркутска ОК «Лесной»
№ 01.10-от 27 декабря 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Протокол родительского комитета
структурного подразделения дошкольного
образования детский сад «Лисёнок»
№ 2 от 26.12.2024 г

ПРАВИЛА

внутреннего распорядка воспитанников

структурного подразделения дошкольного образования

детский сад «Лисёнок» МАОУ г. Иркутска ОК «Лесной»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее - Правила) структурного подразделения дошкольного образования детский сад «Лисёнок» (далее – детский сад) МАОУ г. Иркутска ОК «Лесной» (далее – образовательный комплекс) разработаны на основании Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 г., приказа Министерства просвещения РФ "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования" №373 от 31.07.2020 г., СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха

и оздоровления детей и молодежи", СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания", СанПиН 3.3686-21 "Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней", Уставом образовательного комплекса.

1.2. Настоящие Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания воспитанников в детском саду, а также успешной реализации целей и задач, определенных основной образовательной программой дошкольного образования, разработанной с учётом Федеральной образовательной программы дошкольного образования.

1.3. Настоящие Правила определяют режим работы детского сада, условия организации и осуществления образовательной деятельности в детском саду, условия для охраны жизни и здоровья воспитанников.

1.3. Правила принимаются педагогическим советом образовательного комплекса, согласуются с общим родительским комитетом, утверждаются директором образовательного комплекса и действуют до принятия новых Правил.

1.4. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.5. При приеме детей в детский сад директор образовательного комплекса знакомит родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.6. Для информирования родителей (законных представителей) воспитанников копия настоящих Правил размещается на официальном сайте образовательного комплекса в сети Интернет.

1.7. Администрация образовательного комплекса, педагогический совет и родительский комитет имеют право вносить предложения по изменению, дополнению настоящих Правил.

2. Режим работы детского сада

2.1. Детский сад работает по пятидневной рабочей неделе, часы работы с 07:00 до 19:00, выходные дни - суббота, воскресенье, нерабочие выходные и

- праздничные дни, установленные трудовым законодательством Российской Федерации.
- 2.2. Группы функционируют в режиме полного дня (12-часовое пребывание).
- 2.3. Прием воспитанников осуществляется с 07:00 часов до 08:00.
- 2.4. Ежедневный утренний прием воспитанников проводится воспитателем, родители обязаны сообщить о состоянии здоровья ребёнка. Родители фиксируют запись о состоянии здоровья ребёнка в журнале приёма и ухода воспитанников группы.
- 2.5. Если родители (законные представители) планируют привести ребенка после 08:00, но не позднее 11:00, по уважительной причине (приём врача, важное мероприятие и др.), то они должны согласовать время прихода с воспитателем группы заранее (до 19:00 предыдущего дня перед опозданием).
- 2.6. Если родители (законные представители) привели ребенка после 08:00, согласовав время прихода с воспитателем группы, необходимо раздеть ребёнка, завести его в группу, не отвлекая воспитателя и детей от текущей деятельности
- 2.7. Если родители (законные представители) систематически нарушают п.2.3. (2-3 раза и более), воспитатель направляет родителя (законного представителя) к администрации детского сада для объяснения причины нарушения настоящих Правил и договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования
- 2.8. В случае невозможности прихода ребенка в детский сад, родителям (законным представителям) необходимо сообщить об этом воспитателю группы заранее, до 07:30 текущего дня, с указанием причины непосещения и периода отсутствия.
- 2.9. Накануне (до 19:00 предыдущего дня) прихода ребенка в детский сад после его отсутствия, необходимо предупредить воспитателя о выходе.
- 2.10. Родители (законные представители) воспитанников обязаны забирать их из детского сада до 19:00.
- 2.11. В случае если родители (законные представители) не могут забрать ребёнка из детского сада, то требуется заранее оповестить воспитателей группы и сообщить, кто будет забирать ребенка из тех совершеннолетних лиц, на которых

предоставлены личные заявления родителей (законных представителей).

2.12. Если родители (законные представители) не предупредили воспитателя и не забрали ребенка до 19:00, воспитатель имеет право передать информацию в дежурный отдел полиции, информируя администрацию детского сада.

2.13. Родители (законные представители) должны лично передавать воспитанников воспитателю группы. Категорически запрещается отправлять ребенка в группу самостоятельно и (или) оставлять на территории без сопровождения.

2.14. Во время нахождения родителей на территории детского сада (во время прихода и ухода ребёнка) ответственность за ребенка лежит на родителях (законных представителях) до передачи ребёнка воспитателю родителями (законных представителей) в соответствии с п. 2.13 настоящего Порядка

2.15. После того, как ребенок передан родителям (законным представителям), он считается ушедшим из детского сада.

2.16. Во избежание недоразумений при уходе ребенка домой родителям (законным представителям) нужно сразу покинуть территорию детского сада.

2.17. Воспитатели проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) о воспитаннике, утром до 08:00 и вечером после 18:00. В другое время воспитатель обязан находиться с воспитанниками и отвлекать его от текущей деятельности категорически запрещается.

2.18. Основой режима пребывания воспитанников детском саду является режим дня, разработанный в соответствии с санитарными нормами, федеральной образовательной программой и основной образовательной программой. Режим дня включает в себя: режим сна и бодрствования, приемов пищи, прогулок, гигиенических и оздоровительных процедур, форм образовательной деятельности согласно возрастным особенностям.

2.19. В каждой группе определен режим дня. Данная информация размещена на сайте образовательного комплекса и на информационных стендах в приемных групп.

2.20. С первого дня посещения детского сада родителям (законным представителям) необходимо ознакомиться и придерживаться режима дня

группы, что обеспечит охрану и укрепление физического и психологического здоровья детей, улучшит качество предоставления образовательных услуг.

2.21. В целях формирования благоприятного для воспитанников психологического микроклимата, профилактики инфекционных заболеваний, переутомления и снятия эмоционального напряжения в детском саду используются варианты гибкого режима.

Варианты режима:

Адаптационный режим учитывает индивидуальные особенности течения адаптационного процесса у каждого воспитанника и предполагает гибкий график посещения.

Летний оздоровительный режим устанавливается в летний период, во время которого организуются занятия исключительно эстетического и оздоровительного циклов и максимально увеличивается время пребывания воспитанников на свежем воздухе.

Карантинный режим предполагает увеличение времени пребывания на свежем воздухе и выделение времени на ежедневный осмотр детей и проведение профилактических мероприятий.

2.22. В период карантинов в группе устанавливается карантинный режим на нормативный срок согласно действующему законодательству, в ходе которого осуществляются карантинные мероприятия.

2.23. Воспитанники, не вступавшие в контакт с больными и контактными воспитанниками в карантинной группе и (или) здоровые воспитанники в карантинную группу не допускаются и поступают в другие группы до окончания карантина в своей основной группе.

2.24. Родители воспитанников, не вступавших в контакт с больными и контактными воспитанниками в карантинной группе и (или) здоровых воспитанников, могут оформить отпуск с целью профилактики и укрепления здоровья на время карантина в основной группе.

2.25. В группы могут включаться как воспитанники одного возраста, так и воспитанники разных возрастов (разновозрастные группы).

2.26. Количество детей в группах определяется в соответствии с действующими

нормами санитарно-эпидемиологическими правил и нормами.

2.27. Администрация образовательного комплекса имеет право объединять группы, в том числе разные по возрасту, в случае необходимости (ремонтные работы, сокращение количества детей в летний период и др.).

3. Организация и осуществление образовательной деятельности

3.1. Образовательная деятельность в детском саду осуществляется в соответствии с утвержденной основной образовательной программой дошкольного образования, разработанной в соответствии с Федеральной образовательной программой дошкольного образования.

3.2. Образовательная деятельность по образовательной программе дошкольного образования осуществляется во всех группах.

3.3. Группы имеют общеразвивающую направленность.

3.4. Начало непосредственно организованной образовательной деятельности (далее – занятия) – не ранее 08:00, не позднее 17:00.

3.5. Продолжительность занятий:

	1-3 года	3-4 года	4-5 лет	5-6 лет	6-7 лет
Продолжительность	10 мин	15 мин	20 мин	25 мин	30 мин
Перерыв между занятиями	10 мин	10 мин	10 мин	10 мин	10 мин
Продолжительность дневной суммарной образовательной нагрузки	20 мин	30 мин	40 мин	50 мин или 75 мин при организации 1 занятия после дневного сна	90 мин
Перерыв во время занятий для гимнастики	2 мин	2 мин	2 мин	2 мин	2 мин

3.6. Продолжительность использования электронных средств обучения (ЭСО):

- интерактивная доска: 5-7 лет на занятии - не более 7 мин, суммарно в день - не более 20 мин;

- интерактивная панель: 5-7 лет на занятии - не более 5 мин, суммарно в день - не более 10 мин;

- персональный компьютер, ноутбук: 6-7 лет на занятии - не более 15 мин, суммарно в день - не более 20 мин;

- планшет: 6-7 лет на занятии - не более 10 мин, суммарно в день - не более 10

мин.

- 3.7. Занятия с использованием ЭСО в возрастных группах до 5 лет не проводятся.
- 3.8. При использовании ЭСО во время занятий должна проводиться гимнастика для глаз.
- 3.9. При организации режима пребывания воспитанников в детском саду недопустимо использовать занятия в качестве преобладающей формы организации деятельности. В течение дня предусматривается сбалансированное чередование занятий, игр и самостоятельной деятельности.
- 3.10. В летний оздоровительный период образовательная деятельность направлена на укрепление здоровья воспитанников: увеличивается время нахождения воспитанников на свежем воздухе, проводятся мероприятия физкультурно-оздоровительного и художественно-эстетического направления.
- 3.11. При возникновении вопросов по организации образовательного процесса, пребывания воспитанника в детском саду родителям (законным представителям) следует обсудить их с воспитателями группы и (или) администрацией образовательного комплекса.
- 3.12. Запрещается привлекать воспитанников без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой дошкольного образования.
- 3.13. В детском саду обеспечивается равный доступ воспитанников к образованию с учетом разнообразия особых образовательных потребностей, индивидуальных особенностей их развития, возможностей, интересов и способностей.
- 3.14. Организация прогулок с детьми осуществляется с учетом возраста детей, особенностей территории для прогулок, сезонными погодными условиями.
- 3.15. Продолжительность ежедневных прогулок для детей составляет не менее 3-х часов. Продолжительность прогулки определяется в зависимости от климатических условий.
- 3.16. Предоставление дополнительных платных образовательных услуг осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом образовательного комплекса и локальными нормативными

актами.

4. Охрана жизни и здоровья воспитанников

4.1. Детский сад обеспечивает условия для охраны жизни и здоровья воспитанников:

- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и норм;
- осуществление текущего ежедневного контроля за состоянием здоровья воспитанников;
- систематическое проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий;
- обучение воспитанников основам здорового образа жизни, основам безопасного поведения в помещении, на улице, в транспорте, правилам дорожного движения для пешехода и др.;
- расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в детском саду в соответствии с требованиями действующего законодательства.

4.2. Ежедневный утренний прием воспитанников проводится воспитателем, родители обязаны сообщить о состоянии здоровья ребёнка. Родители фиксируют запись о состоянии здоровья ребёнка в журнале приёма и ухода воспитанников группы.

4.3. Выявленные больные дети или дети с подозрением на наличие заболевания в детский сад не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в помещениях медицинского блока - изоляторе) до прихода родителей или их госпитализации в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей (в случае угрозы жизни и здоровью).

4.4. Прием воспитанника в случае передачи его накануне родителям (законным представителям) с признаками заболевания возможен только при наличии разрешающей справки от врача-педиатра.

4.5. Прием детей, впервые поступающих в детский сад, осуществляется на основании медицинского заключения или справки от фтизиатра об отсутствии у ребёнка заболевания туберкулёзом.

- 4.6. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 3-х рабочих дней, воспитанник принимается в детский сад только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.
- 4.7. Отсутствие воспитанника 3-х рабочих дней возможно при наличии заявления от родителей (законных представителей).
- 4.8. Родители (законные представители) должны приводить ребенка в детский сад здоровым, а также информировать воспитателей, медицинский персонал о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.
- 4.9. В случае длительного отсутствия ребенка (более 1 месяца) в детском саду по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя директора образовательного комплекса или заместителя директора о сохранении места за воспитанником с указанием периода и причин его отсутствия.
- 4.10. О невозможности присутствия воспитанника по болезни или другой уважительной причине, родители (законные представители) обязаны сообщить об этом воспитателю группы заранее до 19:00 предыдущего дня или до 07:30 текущего дня.
- 4.11. Воспитанники, посещающие детский сад, подлежат термометрии с занесением ее результатов в журнал.
- 4.12. В случае возникновения групповых инфекционных и неинфекционных заболеваний, аварийных ситуаций в работе систем электроснабжения, теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, технологического и холодильного оборудования, которые создают угрозу возникновения и распространения инфекционных заболеваний и отравлений, директор образовательного комплекса в течение двух часов с момента выявления информирует территориальные органы федерального органа исполнительной власти, осуществляющего федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор, и обеспечивает проведение санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий.
- 4.13. Если у воспитанника есть аллергия или другие особенности здоровья и

развития, то его родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя, медицинского работника и предоставить соответствующее медицинское заключение.

4.14. В детском саду обеспечивается групповая изоляция (в период карантина в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами) с проведением всех занятий в помещениях групповой ячейки и (или) на открытом воздухе отдельно от других групп.

4.15. В помещениях постоянного пребывания воспитанников ежедневно проводится влажная уборка с применением дезинфицирующих средств, регулярное обеззараживание воздуха и проветривание помещений в соответствии с графиками.

4.16. Все имеющееся игровое и иное оборудование отвечает санитарно-эпидемиологическим требованиям и имеет документы, подтверждающие его безопасность. Данное оборудование подвергается ежедневной влажной обработке (стирке) и дезинфекции. Мягко набивные и пенолатексные ворсованные игрушки используются только в качестве дидактических пособий.

4.17. В соответствии с санитарными требованиями, проветриванию подлежат все помещения, в которых играют, занимаются или отдыхают воспитанники.

4.18. Допускается небольшое отклонение от фиксированных нормативов, но только в сторону уменьшения показателей. Превышение максимально допустимых цифр – строго запрещено.

4.19. Родителям (законным представителям) категорически запрещается оставлять какие-либо лекарственные препараты для самостоятельного приема обучающимися, а также передавать их воспитателям групп для лечения воспитанников. Прием лекарств по показаниям лечащего врача осуществляет старшая медицинская сестра на основании справки из лечебного учреждения и в случае крайней необходимости, которая возникает при жизненно важных показаниях.

4.20. Детская мебель, оборудование помещений и территории для прогулок безвредны для здоровья воспитанников и учитывают специфику организации педагогического процесса, а также должны соответствовать росту, возрасту

- воспитанников, индивидуальным особенностям развития воспитанников в соответствии с требованиями и нормами.
- 4.21. Размещение аквариумов, животных, птиц в групповых помещениях не допускается.
- 4.22. Родители (законные представители) воспитанника должны приводить ребенка в опрятном виде, чистой и удобной одежде и обуви.
- 4.23. Родители должны обеспечивать соответствие одежды и обуви воспитанника времени года и температуре воздуха, его возрастным и индивидуальным особенностям (обувь должна легко сниматься и надеваться, застёжки одежды и обуви должны быть исправны).
- 4.24. У воспитанников должна быть сменная одежда и обувь, расческа, носовой платок (салфетки), спортивная обувь и форма, чешки, головной убор (независимо от времени года).
- 4.25. Порядок в специально организованных в раздевальной шкафах для хранения обуви и одежды воспитанников поддерживают их родители (законные представители).
- 4.26. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) воспитанников маркируют их.
- 4.27. Рекомендуется в шкафу каждого ребенка иметь два подписанных пакета для хранения чистого и использованного белья.
- 4.28. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в т.ч. пакетов для хранения чистого и использованного белья. Еженедельно менять комплект спортивной одежды, пижаму, мыть сменную обувь.
- 4.29. Запрещено надевать на воспитанников ювелирные украшения (цепочки, сережки, браслеты, кольца и др.), приносить игрушки, мобильные телефоны, смарт-часы, самокаты и велосипеды, а также все посторонние предметы. Детский сад не несет ответственность за их сохранность и целостность.
- 4.30. Родители (законные представители) воспитанников обязаны соблюдать законодательные акты Российской Федерации и локальные акты образовательного учреждения, направленные на охрану и укрепление здоровья

воспитанников.

5. Обеспечение безопасности воспитанников

5.1. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории детского сада без согласования с администрацией образовательного комплекса.

5.2. С целью безопасности воспитанников администрация образовательного комплекса обеспечивает контроль за входом в детский сад, входом на территорию детского сада.

5.3. Администрация образовательного комплекса обеспечивает целостность ограждения территории детского сада.

5.4. Воспитателям категорически запрещается отдавать воспитанника лицам в нетрезвом состоянии; лицам, не достигшим совершеннолетия; третьим лицам, не указанным в заявлении о возможности забирать ребенка. Запрещено отпускать воспитанника одного из здания детского сада и с территории по просьбе родителей (законных представителей).

5.5. Родители (законные представители) обязаны соблюдать режим работы детского сада. Недопускается приводить воспитанника ранее 07:00.

5.6. Запрещается оставлять воспитанника одного на территории или в помещении детского сада, поручать присмотр за ним до открытия работникам охраны, сторожу, дворнику, повару и т.п. Родители (законные представители) должны забрать ребенка не позднее 19:00.

5.7. Родители (законные представители) воспитанников должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера контактного телефона, фактического места жительства и места работы с целью необходимости экстренного сообщения родителям (законным представителям) о здоровье ребенка (если в этом есть необходимость).

5.8. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) воспитанников необходимо проверять содержимое (карманов, сумочек и др.) на наличие опасных, несущих угрозу жизни и здоровью предметов. Воспитанникам запрещается приносить острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы, игрушки - киндер-сюрприза и т. п.), лекарственные средства.

- 5.9. Запрещается давать воспитаннику жевательную резинку, конфеты, чипсы и другую пищевую продукцию во время нахождения в детском саду и на его территории.
- 5.10. Родителям и работникам детского сада запрещается курение в помещениях и на территории детского сада.
- 5.11. Родителям и лицам, не относящимся к деятельности детского сада, запрещается въезд на территорию на личном автотранспорте или такси. Въезд на территорию любого автотранспорта осуществляется только по согласованию с администрацией образовательного комплекса (с записью в журнале регистрации въезда автомобилей на территорию учреждения).
- 5.12. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам детского сада для въезда и выезда на территорию продуктового, медицинского, аварийного транспорта, машин пожарной службы и т.п.
- 5.13. Использование личных велосипедов, самокатов, санок на территории детского сада запрещается в целях обеспечения безопасности других воспитанников.
- 5.14. Оставлять коляски необходимо в специально отведённых для этого местах в помещении детского сада.
- 5.15. За сохранность имущества, перечисленного в пунктах 5.13., 5.14 настоящих Правил, оставленного на улице, администрация образовательного комплекса ответственности не несет.
- 5.16. Родителям (законным представителям) воспитанников запрещается приносить и применять скрытые прослушивающие и записывающие устройства согласно п.1 ч.3 ст.28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ.
- 5.17. Родителям (законным представителям) воспитанников разрешается присутствовать на детских утренниках по согласованию с администрацией образовательного комплекса в сменной обуви (или бахилах) и без верхней одежды (в холодное время года).
- 5.18. Родителям (законным представителям) воспитанников запрещается пользоваться сотовым телефоном (кроме использования телефона как фото или

видеокамеры) во время просмотра детского праздника (утренника).

5.19. Родителям (законным представителям) воспитанников во время просмотра праздника (утренника) фото и видео съемку можно производить только со своего места.

5.20. Родителям (законным представителям) воспитанника нельзя во время просмотра праздника (утренника) отвлекать ребенка разговорами и выкриками с места.

5.21. В случае пожара, аварии и других стихийных бедствий воспитатель детского сада в первую очередь принимает меры по спасению воспитанников группы.

5.22. При возникновении пожара воспитанники незамедлительно эвакуируются из помещения (согласно плану эвакуации) в безопасное место.

5.23. При получении воспитанниками травмы ему оказывается первая помощь, устраняется воздействие повреждающих факторов, угрожающих жизни и здоровью, при необходимости вызывается скорая помощь, информация сообщается администрации образовательного комплекса, а также родителям (законным представителям).

5.24. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения воспитанники выводятся из помещения группы, о происшествии сообщается администрации образовательного комплекса.

5.25. В случае появления неисправности в работе компьютера, принтера, электронных средств обучения, музыкальной аппаратуры (посторонний шум, искрение и запах гари) оборудование отключается от электрической сети, информация о неисправности сообщается администрации образовательного комплекса.

5.26. В случае угрозы или возникновения очага опасного воздействия техногенного характера, угрозы или приведения в исполнение террористического акта следует руководствоваться соответствующими инструкциями и Планом эвакуации.

5.27. По окончании действия факторов аварийной ситуации воспитатель проверяет по списку наличие вверенных ему воспитанников. При обнаружении

отсутствующих принимает незамедлительно оперативные меры.

6. Организация питания воспитанников

6.1. Детский сад обеспечивает организацию питания воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей.

6.2. Питание воспитанников организуется в соответствии с примерным меню, утвержденным администрацией образовательного комплекса, рассчитанным не менее, чем на 10 дней, с учетом физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для детей всех возрастных групп и рекомендуемых суточных наборов продуктов для организации питания детей в соответствии с Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденного постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28. По медицинским показаниям может быть организована замена отдельных продуктов питания воспитанникам в рамках действующих санитарно-эпидемиологических требований и на основании справки из лечебного учреждения установленного образца.

6.3. Режим и кратность питания обучающихся устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания: 12-ти часовое пребывание - завтрак, второй завтрак, обед, уплотненный полдник, ужин.

6.4. При организации режима пребывания воспитанников более 5 часов организуется прием пищи с интервалом 3-4 часа.

6.5. Для организации питьевого режима воспитанников используется охлажденная кипяченая вода (при этом смена воды производится не реже, чем каждые 3 часа), допускается бутилированная вода.

6.6. Контроль за организацией и качеством питания (качеством поставляемых продуктов питания, закладкой продуктов, кулинарной обработкой и выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения и соблюдением сроков реализации продуктов и др.) проводит бракеражная комиссия детского сада.

6.7. Выдача готовой пищи разрешается только после проведения контроля комиссией по контролю за организацией и качеством питания, бракеражу

готовой продукции в составе не менее 3-х человек. Результаты контроля регистрируются в журнале бракеража готовой пищевой продукции.

6.8. Привлекать воспитанников детского сада к получению пищи с пищеблока категорически запрещается. Пища из пищеблока подается при отсутствии воспитанников в коридорах и на лестницах. Температура горячей пищи при выдаче не должна превышать 70°C.

6.9. Работа по организации питания в группах осуществляется под руководством воспитателя и заключается:

- в создании безопасных условий при подготовке и во время приема пищи;
- в формировании культурно-гигиенических навыков во время приема пищи детьми.

6.10. К сервировке столов могут привлекаться дети с 4-х лет.

6.11. Во время раздачи пищи категорически запрещается нахождение воспитанников в обеденной зоне.

6.12. Детский сад размещает информацию по организации питания для родителей (законных представителей) воспитанников (ежедневное меню основного (организованного) питания на сутки для всех возрастных групп с указанием наименования приема пищи, наименования блюда, массы и калорийности порции) на информационных стендах в приёмных групп.

6.13. Запрещается вынос еды (готовых блюд, фруктов и соков) за пределы группового помещения. Выдача готовых блюд на руки родителям (законным представителям) запрещена.

7. Права воспитанников

7.1. Детский сад реализует право воспитанников на безопасность, охрану жизни, физического и психического здоровья, присмотр и уход, на качественное образование в соответствии с ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО и основной образовательной программой дошкольного образования.

Воспитанники имеют право:

- на охрану жизни и здоровья;
- на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;

- получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской (первой доврачебной) и социальной помощи;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах, олимпиадах, выставках, праздниках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой основной образовательной программой дошкольного образования;
- пользование имеющимися в детском саду объектами культуры и спорта, лечебно-оздоровительной инфраструктурой в установленном порядке в соответствии с Уставом образовательного комплекса;
- получение дополнительных образовательных услуг в порядке, установленном действующим законодательством, Уставом образовательного комплекса.

7.2. Родители (законные представители) в целях защиты прав воспитанников и своих прав, так, как и работники детского сада самостоятельно или через своих представителей вправе:

- обращаться в органы управления образовательным комплексом и (или) Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, созданную в образовательном комплексе в случаях нарушения и (или) ущемления прав, свобод и социальных гарантий воспитанников и возникновении иных спорных вопросов в соответствии со ст. 45 Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- использовать установленные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

Каждый родитель (законный представитель) имеет право:

- принимать активное участие в общих мероприятиях детского сада;
- быть избранным в коллегиальные органы управления детским садом;
- повышать педагогическую культуру;

- получать квалифицированную педагогическую помощь по вопросам воспитания и образования воспитанников;
- за справедливое разрешение конфликтов (в случае возникновения таковых).

Родители (законные представители) обязаны соблюдать настоящие Правила, выполнять все условия, содержащиеся в данном локальном акте.

7.3. Педагоги, администрация и другие работники детского сада обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью обеспечения полноценных условий для успешного развития и образования, охраны их жизни и здоровья, получения качественного дошкольного образования.

7.4. По вопросам образования и развития детей, обеспечения присмотра и ухода за детьми родители (законные представители) воспитанников могут обращаться за консультацией к администрации образовательного комплекса, педагогам, медицинским работникам детского сада.

7.5. Спорные и конфликтные ситуации разрешаются участниками образовательных отношений в отсутствие детей.

8. Меры поощрения и дисциплинарного воздействия

8.1. Меры дисциплинарного воздействия к воспитанникам не применяются. Применение мер физического и (или) психического воздействия по отношению к воспитанникам не допускается.

8.2. Дисциплина поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений в соответствии с Уставом образовательного комплекса, договором об образовании с родителями (законными представителями) воспитанников, настоящими Правилами.

8.3. Поощрение воспитанников за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, сертификатов, призов.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом детского сада, принимаются на педагогическом совете детского сада, согласовываются с учетом мнения родителей и утверждаются (либо вводятся в действие) приказом

директора образовательного комплекса.

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в данные Правила, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. После принятия настоящих Правил (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.